



Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования

**«Волгоградский
государственный университет»
ПОЛОЖЕНИЕ
о юридической клинике**



УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом университета

11 2023 г. протокол № 15

Ректор, председатель
ученого совета университета

А.Э. Калинина

«29» 11 2023 г. № 75-22-521

1. Общие положения

1.1. Юридическая клиника (далее – клиника) является структурным подразделением института права (далее – институт) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный университет» (далее – ВолГУ или университет).

1.2. Клиника создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с решением Ученого совета ВолГУ, которое утверждается приказом ректора.

1.3. Юридическая клиника в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 №324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 28.11.2012 №994 «Об утверждении Порядка создания образовательными учреждениями высшего профессионального образования юридических клиник и порядка их деятельности в рамках негосударственной системы оказания бесплатной юридической помощи», Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Приказом Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, Уставом ВолГУ, Коллективным договором, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами ВолГУ.

1.4. В клинике может осуществляться практическая подготовка обучающихся университета, связанная с трудовой профессиональной деятельностью обучающихся.

2. Цели и задачи

2.1. Цель – подготовка высококвалифицированных кадров по направлениям подготовки высшего образования 40.03.01 – Юриспруденция (уровень бакалавриата), 40.04.01 – Юриспруденция (уровень магистратуры) и специальности 40.05.04 – Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета). В рамках этой цели клиника решает следующие задачи:

– организация работы по подготовке обучающихся в соответствии с предъявляемыми требованиями;

– осуществление практической подготовки обучающихся;

– организация практической подготовки обучающихся в профильных организациях;

– развитие внешних связей института, университета;

– улучшение материально-технической базы клиники.

2.2. Цель – оказание бесплатной юридической помощи гражданам и правовое просвещение населения. В рамках этой цели юридическая клиника решает следующие задачи:

Название документа: Положение о юридической клинике		
Разработчик: заведующий юридической клиникой М.А. Азовцев	Страница: 1 из 3	Версия: 5
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной записи		

- формирование у обучающихся навыков оказания юридической помощи;
- оказание бесплатной юридической помощи гражданам в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством;
- оказание бесплатной юридической помощи путем консультирования обучающихся ВолГУ по вопросам, связанным с образовательной, научной, инновационной и воспитательной деятельностью, а также сотрудников университета по вопросам, связанным с трудовыми правоотношениями.

3. Процессы и функции

Основная деятельность клиники связана с реализацией следующих процессов:

3.1. Производственные процессы.

3.1.1. Процесс организации и реализации основных профессиональных образовательных программ. В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- участие в разработке новых и актуализации уже реализуемых институтом основных профессиональных образовательных программ;
- осуществление практической подготовки обучающихся по направлениям подготовки 40.03.01 – Юриспруденция (уровень бакалавриата), 40.04.01 – Юриспруденция (уровень магистратуры) и специальности 40.05.04 – Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета);
- организация прохождения обучающимися производственных практик в клинике и профильных организациях.

3.1.2. Процесс учебно-воспитательной работы. В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- планирование, организация и контроль учебно-воспитательной работы;
- проведение внеаудиторной воспитательной работы и организация общественно-полезной деятельности учащихся и работников клиники.

3.2. Обеспечивающие процессы.

3.2.1. Процесс управления персоналом. В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- подбор и расстановка кадров, обеспечение необходимой квалификации работников клиники;
- контроль качества работы персонала клиники.

3.2.2. Процесс материально-технического обеспечения. В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- развитие, модернизация и укрепление материально-технической базы клиники путем идентификации потребности в учебном оборудовании и доведении данной информации до руководства института.

3.2.3. Процесс управления информацией. В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- организация, реализация, контроль и анализ проводимой работы, распространение информации о клинике, институте и университете;
- координация и контроль информационного учебно-методического и информационного обеспечения деятельности клиники;
- сбор и анализ информации по всем аспектам деятельности клиники, подготовка требуемой отчетности;
- регистрация и хранение обращений обучающихся по вопросам организации практической подготовки в клинике и профильных организациях;
- регистрация и хранение договоров о практической подготовке обучающихся в профильных организациях;
- разработка и актуализация внутренних нормативных документов;
- работа с жалобами и обращениями граждан и организаций;

Название документа: Положение о юридической клинике		
Разработчик: заведующий юридической клиникой М.А. Азовцев	Страница: 1 из 3	Версия: 5
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной записи		

– поддержание в актуальном состоянии информации о структуре, составе и деятельности клиники на официальном сайте университета.

4. Ответственность и полномочия

- 4.1. Руководство работой клиники осуществляет заведующий.
- 4.2. Заведующий клиникой назначается и освобождается от должности приказом ректора ВолГУ по представлению директора института.
- 4.3. Заведующий клиникой непосредственно подчиняется директору института.
- 4.4. Заведующий клиникой входит в состав ученого совета института.
- 4.5. Структура и штатная численность сотрудников клиники утверждаются приказом ректора ВолГУ по представлению заведующего клиникой, согласованному с директором института.
- 4.6. Заведующий клиникой несет персональную ответственность за результаты работы клиники.
- 4.7. Сотрудники юридической клиники несут ответственность:
 - за неисполнение и ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
 - за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ;
 - за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

5. Взаимоотношения

5.1. Клиника взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета в рамках выполнения своих функций и задач.

5.2. Клиника взаимодействует с государственными органами и должностными лицами, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями по вопросам организации практической подготовки обучающихся, а также с гражданами, имеющими право на получение квалифицированной юридической помощи, оказываемой бесплатно в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Заведующий юридической клиникой

М.А. Азовцев

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

Д.Ю. Ильин

Директор института права

И.С. Дикарев

Начальник управления делами
10.11.23

И.В. Манаенков

Начальник управления кадров

Н.С. Станкевич

Начальник общего отдела

Ю.С. Борщ

Название документа: Положение о юридической клинике		
Разработчик: заведующий юридической клиникой М.А. Азовцев	Страница: 1 из 3	Версия: 5
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной записи		